

## WZÓR UMOWY

### UMOWA NR

zawarta w dniu ..... r. w Radomiu pomiędzy:

**Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie, z siedzibą przy ul. Żelazna 59a, 00-848 Warszawa, reprezentowanym przez:**

**Pana Ryszarda Wiosnę**

**Dyrektora Zarządu Zlewni w Radomiu, ul. Parkowa 2A, 26-600 Radom,**

**Zwanym dalej „Zamawiającym”, na podstawie pełnomocnictwa Nr KRO.0120.16.45.2021.MRJ z dnia 19.02.2021r.**

a

.....  
- sąd rejestrowy, numer rejestru, kapitał zakładowy – w przypadku podmiotu podlegającego pod KRS zwanym dalej „Wykonawcą” z siedzibą w ....., reprezentowanym przez:

.....  
NIP:..... REGON.....

o następującej treści:

#### § 1

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dla wartości większej niż 50 000 PLN netto i mniejszej niż 130 000 PLN netto nr **WA.ROZ.2811.462.2022** zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Państwowym Gospodarstwie Wodnym Wody Polskie, Strony zawierają umowę, której przedmiotem jest: **„Zakup łodzi aluminiowej z silnikiem zaburtowym 40 KM wraz z przyczepą podfodziową dla Zarządu Zlewni w Radomiu”**.
2. Szczegółowe dane przedmiotu umowy wraz z opisem parametrów technicznych i wyposażenia określa Opis przedmiotu zamówienia, będący załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.

#### § 2

1. Dostawa przedmiotu umowy zostanie wykonana w jednorazowej dostawie do lokalizacji wskazanej w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy, mieszczącej się przy: **ul. Puławska 45, 24-120 Kazimierz Dolny** w dni robocze, od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 14.00.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się dokonać rozładunku dostawy we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.

3. Dostarczany przez Wykonawcę przedmiot umowy winien być nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych, w pełni sprawny, kompletny i gotowy do użytkowania.
4. Dostarczony przedmiot umowy winien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający uszkodzenie w czasie transportu oraz przed dostępem osób niepowołanych. Odpowiedzialność za wszelkie uszkodzenia ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi.

### § 3

1. Strony ustalają termin realizacji umowy do dnia **16.12.2022r.**
2. Wykonawca w dniu dostawy doręczy Zamawiającemu wszelkie niezbędne dokumenty, a w szczególności karty gwarancyjne, atesty, certyfikaty, instrukcje obsługi i napraw w języku polskim wraz z tabliczką producenta zawierającą podstawowe dane związane z łodzią i silnikiem zaburtowym - zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać szkolenie z obsługi i konserwacji urządzenia dla wskazanych przez Zamawiającego pracowników obsługi w miejscu dostawy. Termin szkolenia nie później niż 14 dni od daty dostawy.

### § 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy ustala się na kwotę:  
netto ..... zł, (słownie: ... 0/100),  
... % podatku VAT,  
tj. .... zł brutto, (słownie: ... 0/100)  
zgodnie z *Formularzem ofertowym*, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Cena o której mowa w ust. 1, zawiera wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej Umowy, w tym koszty sprzedaży, dostawy, szkolenia pracowników, a także podatki.
3. Cena wskazana w ust. 1 obejmuje i wyczerpuje całość należności, jaką Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
4. Rozliczenie dostawy nastąpi w oparciu o fakturę, wystawioną na podstawie protokołu z realizacji zamówienia podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy (Załącznik nr ... do Umowy) - potwierdzających wykonanie przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń:
  - ze strony Zamawiającego Pan/Pani ... .., tel. .... W czasie nieobecności wyznaczonego przedstawiciela, zastępować go będzie osoba wyznaczona na zastępstwo podczas jego absencji.
  - ze strony Wykonawcy Pan/Pani ... .., tel. ... W czasie nieobecności wyznaczonego przedstawiciela, zastępować go będzie osoba wyznaczona na zastępstwo podczas jego absencji.
5. Faktura zostanie wystawiona przez Wykonawcę na:  
Nabywca:  
**Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie**  
**ul. Żelazna 59A**  
**00-848 Warszawa**  
**NIP 5272825616**

Odbiorca  
**Zarząd Zlewni w Radomiu**  
**ul. Parkowa 2A**  
**26-600 Radom**

6. Zamawiający oświadcza, że należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... w terminie do **14 dni** od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do Zarządu Zlewni w Radomiu. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty faktury bez konieczności zapłaty odsetek z tego tytułu, jeżeli powstał spór w kwestii jakości wykonania przedmiotu umowy lub w innej sprawie mającej wpływ na wynagrodzenie.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia faktury w terminie **2 dni** roboczych od dnia dokonania protokolarnego odbioru wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
10. W przypadku wyrażenia zgody o której mowa w ust. 9 zmiany muszą być dokonane na podstawie aneksu do umowy.
11. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 685 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy.
12. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: [zz-radom@wody.gov.pl](mailto:zz-radom@wody.gov.pl)
13. Przesłanie przez Wykonawcę faktury wystawionej w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 12 będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
14. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 12.
15. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: .....
16. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury.
17. Niniejsza Umowa nie wyklucza możliwości przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie. Powiadomienie powinno być dokonane w drodze informacji przesłanej za pomocą poczty elektronicznej,

z uwzględnieniem adresów wskazanych w powyżej, najpóźniej w terminie 3 dni od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.

18. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
19. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
20. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
21. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej wymaga formy pisemnej.
22. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 11 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, duplikatów faktur oraz not księgowych.
23. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
24. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
25. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 11 do 22 niniejszego paragrafu.
26. Zamawiający oświadcza, że zgodnie z art. 4c ustawy z dnia z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 424), posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy

## § 5.

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest .....
2. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest .....
3. Zmiana osób upoważnionych do kontaktów nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia.
4. Każda ze Stron może dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2, informując o tym drogą elektroniczną drugą Stronę z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem.
5. Strony zobowiązują się wzajemnie informować o zmianie wszelkich w niej zawartych niezbędnych informacji, które w okresie realizacji Umowy mogą ulegać zmianie z przyczyn niezależnych od Stron

lub w związku z optymalizacją realizacji Umowy np. dane teleadresowe, kontaktowe, adresy internetowe. Zmiana tych danych nie wymaga zmiany Umowy.

6. Wykonawca przejmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania Zamawiającemu aktualnego adresu, pod rygorem uznania za doręczoną korespondencji kierowanej na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

#### **§ 6.**

1. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy będzie pozbawiony wad fizycznych i prawnych, jak również będzie odpowiadał właściwym normom i certyfikatom obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz Unii Europejskiej.
2. Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy stwierdzone przed upływem **24 miesięcy** od dnia podpisania Protokołu z realizacji zamówienia bez zastrzeżeń.
3. **Wykonawca udziela 24-miesięcznej gwarancji na cały przedmiot umowy (dostarczony sprzęt).**
4. Zamawiający sprawdza zgodność otrzymanego przedmiotu umowy z dokumentami zamówienia oraz dokumentami dostawy, niezwłocznie po otrzymaniu towaru.
5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji dotyczącej rozbieżności lub braków w dostawie - załatwienie reklamacji może nastąpić poprzez:
  - a) uzupełnienie braku w dostawie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
  - b) Dostarczenie pełnowartościowego towaru zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 2 do Umowy)
6. Wybór sposobu załatwienia reklamacji, o którym mowa w ust. 5 należy do Zamawiającego.
7. W przypadku stwierdzonej rozbieżności pomiędzy jakością zamówionego towaru a jakością towaru dostarczonego przez Wykonawcę Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawcę w formie pisemnej (reklamacja jakościowa) o zaistniałej rozbieżności.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji jakościowej Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwego towaru na wolny od wad i dostarczenia go w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

#### **§ 7.**

1. W ramach gwarancji Wykonawca zapewni serwis w miejscu garażowania przez zadeklarowany okres gwarancji liczony od daty odbioru końcowego dostawy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia wykonywać przeglądy okresowe i gwarancyjne sprzętu w terminach wskazanych w instrukcji obsługi, książce eksploatacji lub warunkach gwarancji producenta z uwzględnieniem dojazdu, robocizny oraz niezbędnych materiałów eksploatacyjnych.
3. W przypadku konieczności wymiany części zamiennych nie podlegających gwarancji, Wykonawca dokona wymiany po uprzednim ustaleniu kwoty usługi i części przez obie strony oraz uzyskaniu akceptacji ze strony Zamawiającego.

4. Dodatkowe wytyczne odnośnie sposobu wykonania serwisu zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.

#### § 8.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
  - a) za zwłokę w wykonaniu dostawy w wysokości **1%** wartości netto przedmiotu umowy, który winien być dostarczony Zamawiającemu w danym terminie za każdy dzień zwłoki.
  - b) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości **10%** wynagrodzenia netto za przedmiot umowy, określonego w § 4 ust. 1.
2. Kara umowna może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Zamawiający informuje Wykonawcę o naliczeniu kary umownej wystawiając stosowną notę księgową.
4. Kara umowna płatna jest w terminie 7 dni kalendarzowych od daty wystawienia noty księgowej.
5. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych, w przypadkach określonych w ust. 1, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia realizacji przedmiotu umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
8. Każda z kar umownych wymienionych w ust. 1 jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.
9. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.
10. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.

#### § 9.

1. Poza przypadkami przewidzianymi przepisami prawa cywilnego oraz niniejszą umową, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, nie wcześniej niż w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu następujących okoliczności:
  - a) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy,
  - b) zgłoszenia wniosku o likwidację lub wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - c) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części
  - d) wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i zaniechania zmiany sposobu jego wykonywania, mimo trzykrotnego wezwania do zaprzestania naruszeń dokonanego w formie

pisemnej i podającego termin na dokonanie zmiany sposobu wykonywania umowy.

2. Umowne prawo odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, o którym mowa w ust. 1, może być wykonane do dnia przewidzianego jako końcowy termin wykonania przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie powoduje utraty uprawnień z tytułu rękojmi w odniesieniu do odebranego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń przedmiotu umowy.

#### **§ 10.**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić, za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności umowy.

#### **§ 11.**

1. Wykonawca oświadcza, że będzie działał z należytą zawodową starannością w zakresie niezbędnym dla wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa oraz odnoszącymi się do przedmiotu Umowy normami i zasadami dobrych praktyk.
2. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich danych o Zamawiającym oraz innych informacji, jakie uzyskał w związku z realizacją Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia i przekazania, także bezterminowo po wygaśnięciu Umowy.

#### **§ 12.**

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy

posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.

5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
  - a. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w PGW Wody Polskie możliwy jest pod adresem e-mail: [iod@wody.gov.pl](mailto:iod@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie z siedzibą przy ul. Żelazna 59A, 00-848 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych” albo pod adresem e-mail: [riod.warszawa@wody.gov.pl](mailto:riod.warszawa@wody.gov.pl) lub listownie pod adresem: Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie z siedzibą przy ul. Zarzecz 13 B, 03-194 Warszawa, z dopiskiem: „Regionalny Inspektor Ochrony Danych w Warszawie”,
  - b. z ramienia Wykonawcy - .....
6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

#### § 13.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360).
2. Ewentualne spory wynikłe w związku z niniejszą umową, których Strony nie będą w stanie polubownie rozwiązać, rozstrzygać będzie Sąd właściwy ze względu na miejsce siedziby właściwej jednostki organizacyjnej Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
4. Załączniki wskazane w treści Umowy stanowią jej integralną część.

#### Załączniki:

- Nr 1 – Formularz ofertowy
- Nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia
- Nr 3 – Protokół z realizacji zamówienia

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

DYREKTOR  
RYSZARDA KUSIŚ  


E.K.  
  
RADCA PRAWNY  
Monika Dąbka  
Kancelaria Dąbka  
KL-1003